

23.05.2024

Wir suchen **dringend bis spätestens zum Jahresende** jemanden, der im Vorstand der Sektion mitarbeiten und dort die Funktion des **Schatzmeisters** übernehmen möchte.

Unser derzeitiger Schatzmeister wird seine Tätigkeit nach vielen Jahren zum Jahresende planmäßig beenden und aus dem Vorstand ausscheiden. Die Mitglieder des Vorstandes einschließlich des derzeitigen Schatzmeisters unterstützen gern bei der Einarbeitung. Die Arbeit im Vorstand ist ehrenamtlich, es wird eine Aufwandsentschädigung gezahlt. Die Aufgaben des Schatzmeisters in unserer Sektion unten zusammengefasst.

Anfragen dazu können an den Vorstand vorstand@dav-potsdam.de der Sektion geschickt werden.

Aufgaben Schatzmeister

- Buchhaltung (möglichst Nutzung einer Buchhaltungssoftware)
- Prüfung und Begleichung von Rechnungen
- Prüfung der Abrechnungen von Kursen, Touren, JDAV-Touren, Trainingsstunden auf der Basis der Finanz- und Geschäftsordnung des Vereins bzw. von Beschlüssen der Vorstandssitzungen und deren Auszahlung
- Organisation der Finanzplanung des Vereins in Abstimmung mit den anderen Vorstandsmitgliedern
- teilweise Kontrolle (verbliebene „Überweiser“ und Rücklastschriften) der Beitragszahlungen und ggfs. Mahnungen der Mitglieder
- Abgabe der Steuererklärung für den Verein alle 3 Jahre
- Aufgaben, die sich aus der geringfügigen Beschäftigung ergeben (Vertragsaktualisierungen, jährliche Meldung SV und Unfallversicherung, Unterlagen für Betriebsprüfung bei Anforderung)